Sorel-Tracy, le [DATE]

Cathia Simard

Directrice des ressources humaines et des communications

Cégep de Sorel-Tracy

Objet : Programme volontaire de réduction du temps de travail (PVRTT)

Conformément à l’article 5-17.00 de la convention collective, je dépose ma demande de participation au programme volontaire de réduction du temps de travail pour l’année d’engagement 20\_\_-20\_\_\_. Il est entendu que la charge **annuelle** que je conserverai ne pourra être inférieure à 0,4 ETC (40 %) ou supérieure à 0,9 ETC (90 %).

**Hauteur de réduction de la tâche sur une base annuelle** (détermine le montant de la réduction salariale)

1. Pourcentage de la réduction **annuelle** de tâche : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Valeur en CI de la réduction **annuelle** : (valeur en a) X 80) = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Répartition de la libération selon les sessions**

**Session d’automne** :

1. Pourcentage de la réduction **annuelle** de ma tâche : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Valeur en CI de la libération appliquée à la session : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Session d’hiver** :

1. Pourcentage de la réduction **annuelle** de ma tâche : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Valeur en CI de la libération appliquée à la session : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mon salaire sera amputé de la hauteur de mon PVRTT et sera étalé :

Sur toute l’année  Sur la session d’automne  Sur la session d’hiver

\* Pour les demandes de PVRTT annuelles (faites au plus tard le 15 mai), l’étalement sur une seule session n’est **pas obligatoire**.

J’accepte de payer ma cotisation au RREGOP et ma participation au régime de base d’assurance maladie comme stipulé par la convention collective.

Particularités optionnelles d’aménagement

Je soumettrai mes contraintes d’horaire au service de l’organisation de l’enseignement via le formulaire habituel prévu à cet effet.

**Considérant que ma demande comporte une session à 0 % de prestation de cours**, je m’engage, avec l’accord du Collège, à réaliser la ou les tâches suivantes durant ladite session :

Participation à un ou à des comités de programme (ex. : programme de sciences humaines)

Réalisation de tâches issues d’un ou de comités de programme (ex. : rédaction d’un plan-cadre)

Participation à des rencontres départementales

Réalisation de tâches issues de l’assemblée départementale (ex. : rencontre d’employeurs)

Participation à une ou à des journées pédagogiques

Mise à jour disciplinaire ou pédagogique (ex. : apprentissage d’une plateforme technopédagogique)

Perfectionnement disciplinaire ou pédagogique (ex. : inscription à une formation)

Autres tâches et activités : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Le département peut faire une recommandation au Collège à cet effet, et celle-ci peut être effectuée après la date limite de demande de PVRTT.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [signature] |  | [signature] |
| [Prénom Nom]  Enseignant.es |  | [Prénom Nom]  Coordonnatrice ou coordonnateur du département\* |

*\* La signature du coordonnateur est requise uniquement pour les particularités optionnelles d’aménagement.*

c.c. Syndicat des enseignantes et enseignants du Cégep de Sorel-Tracy